

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



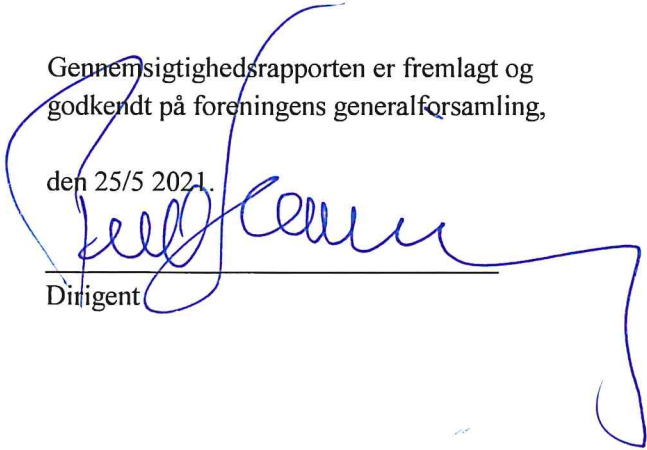
Danske Dramatikere

Linnésgade 25, 2., 1361 København K

Gennemsigthedsrapporten for 2020

Gennemsigthedsrapporten er fremlagt og
godkendt på foreningens generalforsamling,

den 25/5 2021.



Dirigent

Ledespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt gennemsigthedsrapporten for 2020 for Danske Dramatikere. Gennemsigthedsrapporten aflægges i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger, samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at gennemsigthedsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 25. maj 2021

Bestyrelse

Nils Sch
Johannes

J. A. A. A.

Jan

Jaan

Yvonne B. Van

Adrian Jørgensen

Adrian Jørgensen

Jan Bøker

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2020	12
Balance pr. 31/12 2020	13
Pengestrømsopgørelse pr. 31/12 2020	15
Noter	16
Rettighedsmidler (rettighedsår til og med 2015)	21
Rettighedsmidler (rettighedsår 2016 og frem)	26

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Danske Dramatikere

Konklusion

Vi har revideret gennemsigtighedsrapporten for Danske Dramatikere for regnskabsåret 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Gennemsigtighedsrapporten udarbejdes efter fondslovens regler om god regnskabsskik for almindelige ikke-erhvervsdrivende foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 10, samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Det er vores opfattelse, at gennemsigtighedsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almindelige, ikke-erhvervsdrivende foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 10 samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af gennemsigtighedsrapporten”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Budget er ikke revideret

Gennemsigtighedsrapporten indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2020. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne, har ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold i gennemsigtighedsrapporten

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 10, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

Ledelsens ansvar for gennemsigtighedsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en gennemsigtighedsrapport efter god regnskabsskik i overensstemmelse med fondsloven samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en gennemsigtighedsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af gennemsigthedsrapporten er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde gennemsigthedsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af gennemsigthedsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om gennemsigthedsrapporten som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af gennemsigthedsrapporten.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i gennemsigthedsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige. Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af gennemsigthedsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om

foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i gennemsigthedsrapporten eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften. Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af gennemsigthedsrapporten, herunder noteoplysningerne, samt om gennemsigthedsrapporten afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om gennemsigthedsrapporten omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af gennemsigthedsrapporten er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med gennemsigthedsrapporten eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med gennemsigthedsrapporten. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

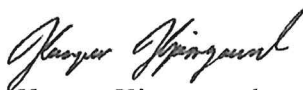
Rødovre, den 25. maj 2021

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab

Egegårdsvej 39B, 2610 Rødovre

CVR-nr: 37 99 96 87



Kasper Kjærsgaard

registreret revisor

mnc34537

Foreningsoplysninger

Foreningen

Danske Dramatikere
Linnésgade 25, 2.
1361 København K

Telefon: 33 45 40 35
Hjemsted: København
Regnskabsår: 2020
Hjemmeside: www.dramatiker.dk

Direktør

Christina Bergholdt Knudsen

Revisor

JS Revision
Godkendt Revisionsaktieselskab
Egegårdsvej 39B
2610 Rødovre

Bankforbindelse

Danske Bank

Bestyrelse

Nikolaj Scherfig, formand
Jokum Rohde, næstformand
Ina Bruhn
Jannik Tai Mosholt
Andreas Garfield
Jesper Bræstrup Karlsen
Line Mørkeby
Thomas Markmann
Mette Heeno
Jacob Katz
Jenny Lund Madsen
Ida Maria Rydén

Ledelsesberetning

Indledning

Danske Dramatikere har som tidligere samlet samtlige indtægter fra medlemskontingenter og rettighedsvederlag fra Copydan i det ordinære regnskab for foreningen, men dog således at der sker en tydelig differentiering mellem foreningens regnskab og rettighedsregnskabet. I regnskabet vil både optræde midler allokeret til individuel fordeling og midler, der vedrører tidligere år eller ufordelbare områder, som kan fordeles kollektivt.

Struktur

Danske Dramatikere er en faglig interesseorganisation for teater-, radio-, tv- og filmdramatikere, samt for librettister, oversættere og bearbejdere af dramatik. Vi har ca. 460 medlemmer.

Forbundet ledes af en bestyrelse på 6-12 medlemmer valgt på generalforsamlingen for en to-årig periode. Formanden og næstformanden vælges af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde umiddelbart efter den ordinære generalforsamling.

Formanden og næstformand modtager honorar, mens resten af bestyrelsens arbejde i høj grad er båret af frivillighed. Der kan dog udbetales honorar til bestyrelsesmedlemmer, såfremt deres arbejde for forbundet i perioder er særligt krævende.

Generalforsamlingen er i henhold til lovene foreningens øverste myndighed.

Investering og fradrag

Danske Dramatikere har en investeringspolitik med lav risiko, som er aftalt med vores investeringsrådgiver i Danske Bank. Investeringspolitikken har fokus på kapitalbevarelse og risikospredning. Midlerne investeres derfor i højt ratede obligationer med lav rentefølsomhed.

Året der gik

Danske Dramatikere har de sidste mange år foretaget individuel fordeling af de indkomne rettighedsmidler modtaget fra Copydan. Det kræver et administrativt stort arbejde, som vi har udviklet gennem de mange år.

Der skal ikke herske tvivl om, at det er meget omkostningskrævende at foretage individuel fordeling og at skulle sammenholde de mange timers TV-visninger med den enkelte rettighedshaver. Til brug herfor modtager vi og betaler for rapportering af brugen på forskellige platforme. Vi benytter os af rapportering for brugen på områderne Copydan Verdens TV, Kulturplus, Arkiv og AVU.

I 2020 har vi modtaget rapportering af TV-visning fra Gallup. Der arbejdes fortsat på et nyt registreringssystem for medlemsorganisationerne i Copydan.

Administrationsprocenten rammer i 2020 vores max på 20 %. Det skyldes blandt andet, at der er enkelte puljer fra Copydan, som endnu ikke er blevet udbetalt, da der pågår forhandling om fordelingsnøgle. Det indbefatter Copydan Arkiv, der udgør en stor del af de midler, som Danske Dramatikere modtager fra Copydan.

Ledelsesberetning, fortsat

På trods af den høje administrationsprocent på rettighedsmidlerne i år, kommer vi stadig ud af året med et mindre underskud på kr. 364.107. Det skyldes ikke flere udgifter end tidligere, men den lavere indtægt fra Copydan.

På grund af administrationsprocenten har bestyrelsen i år besluttet ikke at tage et fradrag til sociale-, kulturelle- og uddannelsesmæssige formål, hvorfor denne procentsats i år fastsættes til 0 %. Det begrundes desuden med, at det i år, på grund af Covid-19, ikke har været muligt at gennemføre mange af de projekter, som normalt dækkes af midlerne herfra.

Fordelingsnøgle

Danske Dramatiker fordeler samtlige indkomne rettighedsmidler individuelt (med undtagelser af foretagne nødvendige hensættelser, administrationsudgifter og en mindre, del der uddeles til kollektive/kulturelle formål, jf. nærmere nedenfor) og udbetaler til alle rettighedshavere, der har bevaret økonomiske rettigheder i et manuskript, der lægger til grund for en produktion, som er blevet udnyttet, uanset om de er medlem eller ej.

Der indgår flere faktorer i beregningen af rettighedsmidler: En af dem er, at de beløb fra Copydan, som vi forvalter i forskellige puljer, skifter fra år til år. Herudover varierer det samlede antal TV-visninger på kanalerne også fra år til år.

Nogle af de parametre, der ligger til grund for beregningerne er:

- Er visningen sket på en hoved- eller niche kanal?
- Er det en premierevisning eller genudsendelse?
- Hvad er varigheden på værket?

På baggrund af disse og andre objektive faktorer, beregner vores rettighedsdatabase fordelingen af rettighedsmidlerne på hver enkelt produktion. I det tilfælde, hvor der er flere forfattere til et manuskript, fordeles de allokerede rettighedsmidler i henhold til forfatterens interne fordelingsnøgle.

Copydan Verdens-TV, AVU-medier og Arkiv

De modtagne midler fordeles i videst muligt omfang individuelt til medlemmerne og andre rettighedshavere ifølge fordelingsregler fastsat af bestyrelsen.

Der fradrages rimelige administrationsomkostninger på max 20 % af de modtagne midler.

Max 10 % af de modtagne midler fradrages til sociale-, uddannelsesmæssige- og kulturelle formål, der anvendes i overensstemmelse med lovgivningen og retningslinjer fastsat af Copydan-organisationerne.

Max 7,5 % af de modtagne midler hensættes til krav fra rettighedshavere. De hensatte midler behandles i overensstemmelse med § 16, stk. 3-7, i lov om kollektiv forvaltning af ophavsret (efter 3 år kan midlerne klassificeres som ufordelbare), hvorefter de så vidt muligt efterudbetales til kendte rettighedshavere.

Ledelsesberetning, fortsat

For Arkiv har vi i 2020 været nødsaget til at hensætte 20 % til krav fra rettighedshaverne, da rapporteringsdata fra DR har været af ringe kvalitet. Vi forventer at efterudbetale det resterende beløb, såfremt det viser sig, at der ikke er yderligere krav fra rettighedshaverne.

Copydan KulturPlus

To tredjedele af de modtagne midler fordeles individuelt i overensstemmelse med fordelingsregler fastsat af bestyrelsen. En tredjedel af de modtagne midler anvendes kollektivt i overensstemmelse med lovgivningen og retningslinjer fastsat af Copydan-organisationerne. Der fradrages rimelige administrationsomkostninger på max 20 % af de modtagne midler.

Copydan Tekst og Node

Danske Dramatikere modtager en andel af Copydan Tekst og Nodes ufordelbare vederlag. Disse vederlag anvendes kollektivt til sociale-, uddannelsesmæssige- og kulturelle formål i overensstemmelse med lovgivningen og retningslinjer fastsat af Copydan-organisationerne. Der fradrages rimelige administrationsomkostninger på max 20% af de modtagne midler.

Risikostyring

Der er foretaget hensættelser på 7,5%/dog 20% for arkiv til imødegåelse af krav fra rettighedshavere. De hensatte midler behandles i overensstemmelse med § 16, stk. 3-7, i lov om kollektiv forvaltning af ophavsret (efter 3 år kan midlerne klassificeres som ufordelbare).

Ufordelbare vederlag efterudbetales så vidt muligt til kendte rettighedshavere eller anvendes kollektivt til sociale-, uddannelsesmæssige- og kulturelle formål i overensstemmelse med lovgivningen og retningslinjer fastsat af Copydan-organisationerne.

Rettighedsmidler

Rettighedsmidlerne er efter ændret praksis opdelt på rettighedsår til og med 2015 og på rettighedsår fra 2016 og frem. Rettighedsåret er det år, midlerne er opkrævet og ikke det år, hvor midlerne er modtaget.

Rettighedsmidler til og med 2015 er i vidt omfang blevet udbetalt eller uddelt til kollektive formål i 2020. Flere midler forventes udbetalt i løbet af 2021 i det omfang, det administrativt kan lade sig gøre. Såfremt beløbene er forholdsmæssigt små, vil de blive lagt sammen med andre år eller uddelt til kollektive formål.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Gennemsigthedsrapporten udarbejdes efter fondslovens regler om god regnskabsskik for almindelige ikke-erhvervsdrivende foreninger samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Regnskabet er aflagt i DKK.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Foreningens andel af rettighedsindtægter fra Copydan medtages i resultatopgørelsen, såfremt indbetaling og disponering er sket inden årets udgang.

Kontingentindtægter medtages i resultatopgørelsen, såfremt der er udsendt kontingentopkrævning ifølge medlemsliste.

Udgifter

Omkostninger udgiftsføres i takt med afholdelsen. Væsentlige omkostningsarter periodiseres.

Skat

Årets skat består af årets aktuelle skat. Der foretages ikke hensættelse til udskudt skat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme måles til anskaffelsespris. Der afskrives ikke på ejendomme.

Driftsmidler og inventar er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer er målt til statusdagens kursværdi.

Depositum måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominal værdi.

Forrentning af mellemværender med rettighedshavere

Mellemværender er forrentet på baggrund af primosaldi.

Egenkapital

Egenkapitalen er opdelt i en konfliktreserve og øvrig kapital.

Konfliktreserven, som er udskilt fra forbundets midler, kan anvendes til dækning af medlemmers økonomiske tab i forbindelse med faglig konflikt.

Øvrig kapital er den resterende formue.

Resultatopgørelse for 2020

Note	2020	2019	Budget 2020	
	kr.	kr.	kr.	
			<i>(ikke revideret)</i>	
	Indtægter			
	Kontingenter	1.889.827	1.666.211	1.700.000
1	Rettighedsforvaltning	3.852.618	4.603.950	4.596.693
2	Administrationsaftaler m.v.	20.000	20.000	20.000
	Diverse	0	0	0
		<u>5.762.445</u>	<u>6.290.161</u>	<u>6.316.693</u>
	Udgifter			
3	Personaleomkostninger	4.468.272	4.503.559	4.741.200
4	Møde- og rejseomkostninger m.v.	170.262	184.177	215.000
5	Lokaleomkostninger	814.886	1.003.355	809.493
6	Administrationsomkostninger	534.771	604.510	537.000
7	Lejlighed, Paris	122.263	-210	0
	Afskrivninger	5.834	500	0
		<u>6.116.288</u>	<u>6.295.891</u>	<u>6.302.693</u>
	Resultat før finansielle poster	-353.843	-5.730	14.000
	Renteudgifter m.v.	-10.322	-11.643	-14.000
	Renteindtægter og udbytter	58	1.530	0
	Resultat før skat	-364.107	-15.843	0
	Skat	0	0	0
	Årets resultat	<u>-364.107</u>	<u>-15.843</u>	<u>0</u>

der foreslås overført til næste år.

Balance pr. 31/12 2020

Note		31/12 2020	31/12 2019
	AKTIVER	kr.	kr.
7	Anskaffelsessum, lejlighed, Paris	1.858.965	1.858.965
	Driftsmidler	<u>11.668</u>	<u>17.502</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.870.633</u>	<u>1.876.467</u>
	Depositum, Autorhuset	171.137	166.152
8	Aktiver vedrørende konfliktreserve	<u>269.841</u>	<u>272.523</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>440.978</u>	<u>438.675</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>2.311.611</u>	<u>2.315.142</u>
9	Copydan området	63.465.709	66.459.937
10	Tilgodehavender	2.314.908	1.268.977
	Selskabsskat	<u>0</u>	<u>337</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>65.780.617</u>	<u>67.729.251</u>
	Kassebeholdning	355	355
	Giro	108.280	1.299.088
	Bankkonti	<u>792.941</u>	<u>592.491</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>901.576</u>	<u>1.891.934</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>66.682.193</u>	<u>69.621.185</u>
	Aktiver i alt	<u>68.993.804</u>	<u>71.936.327</u>

Balance pr. 31/12 2020

Note		31/12 2020	31/12 2019
	PASSIVER	kr.	kr.
11	Konfliktreserve	269.841	272.523
12	Øvrig kapital	<u>1.953.635</u>	<u>2.317.742</u>
	Kapitalkonto i alt	<u>2.223.476</u>	<u>2.590.265</u>
	Rettighedsmidler (rettighedsår til og med 2015), jf. specifikation	15.418.150	18.252.547
	Rettighedsmidler (rettighedsår 2016 og frem), jf. specifikation	<u>48.047.564</u>	<u>48.098.909</u>
	Mellemværende, rettighedshavere m.fl. i alt	<u>63.465.714</u>	<u>66.351.456</u>
13	Skyldige beløb	3.304.614	2.886.128
9	Gældsforpligtelser, Copydan området	<u>0</u>	<u>108.478</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.304.614</u>	<u>2.994.606</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>66.770.328</u>	<u>69.346.062</u>
	Passiver i alt	<u>68.993.804</u>	<u>71.936.327</u>
14	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Pengestrømsopgørelse pr. 31/12 2020

(1/1 - 31/12 2020)

	2020
	kr.
Årets resultat	-364.107
Reguleringer af renteomkostninger og lignende omkostninger	10.322
Reguleringer af renteindtægter og lignende indtægter	-58
Ændring i driftskapital	<u>0</u>
	-353.843
Modtagne finansielle indtægter	58
Betalte finansielle omkostninger	<u>-10.322</u>
Pengestrømme vedrørende drift	<u>-364.107</u>
Tilgodehavender m.v.	1.948.634
<u>Rettighedsmidler:</u>	
Afregning fra Copydan	17.579.295
Udbetalt til rettighedshavere 2020	-16.220.960
Overført til forening	-3.303.915
Forrentning	833.119
Anvendt af hensættelser til sociale-, kulturelle- og uddannelses.formål	-550.446
Udbetalte efterkrav til rettighedshavere i 2020	-197.060
Anvendt af forældede midler	<u>-510.477</u>
	-2.370.444
Direkte anvendt	-297.801
Andre pengestrømme vedrørende investeringsaktivitet	<u>-216.648</u>
Pengestrømme vedrørende investering	<u>-936.259</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>310.008</u>
Pengestrømme vedrørende finansiering	<u>310.008</u>
Ændringer i likvider	<u>-990.358</u>
Likvider 1/1 2020	1.891.934
Likvider 31/12 2020	<u>901.576</u>