

Gennemsigtighedsrapport for 2021

Film- og TV-arbejderforeningen

25. september 2022

UDKAST

Indhold

1	Introduktion	2
2	Ledelsespåtegning	3
3	Ledelsesberetning	4
3.1	Indledning	4
3.2	Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur.....	4
3.3	Aktivitetsrapport – Året der gik	5
3.4	Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF.....	6
3.5	Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres.....	9
3.6	Investering og fradrag	9
3.7	Risikostyring.....	9
3.8	Fordelingsregnskaber 2021, med revisionspåtegning.....	10

UDKAST

1 Introduktion

2021 er det 6. år, hvor Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) har udarbejdet en gennemsigtighedsrapport i dette format. Et format, der omfatter de oplysninger, som der kræves i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, lov nr. 321 af 5. april 2016. FAF har inden denne lovs vedtagelse, allerede medtaget en stor del af disse oplysninger i de respektive forvaltningsregnskaberne, der er udarbejdet årligt igennem mange år.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder oplysninger om forvaltningen af rettighedsmidler modtaget i 2021 og resterende midler fra tidligere år.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder beskrivelse af forretningsgange og relevante områder vedrørende håndtering og administration af rettighedsmidler, modtaget fra Copydan, som distribueres blandt rettighedshavere.

Tillige omtaler gennemsigtighedsrapporten FAF's juridiske struktur og de enheder der ejes eller kontrolleres af FAF m.v. Afslutningsvis indeholder gennemsigtighedsrapporten fordelingsregnskaberne for de respektive rettighedsgrupper, hvor der modtages midler fra Copydan, som FAF administrerer.

Formålet med gennemsigtighedsrapporten er bl.a. at øge rettighedshavers indblik i forvaltningen af rettighedsmidler.

Gennemsigtighedsrapporten offentliggøres på foreningens hjemmeside.

2 Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt gennemsigthedsrapporten for 2021 for Film- og TV-arbejderforeningen. Gennemsigthedsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Fordelingsregnskaberne, der er vedlagt gennemsigthedsrapporten, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at gennemsigthedsrapporten giver et retvisende billede af forvaltningernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af forvaltningernes aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Det er desuden vores opfattelse, at oplysningerne i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, oplysningerne omhandler.

København, den 25/9 2022

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Bestyrelse

Daniel Schultz Madsen

Fie Ørnse

Michael Tøt Christensen

Malene Immerkær

Roar Skau Olsen

Kristine Maj de Neergaard

Johannes Rose

Kenneth Sand

Anders Knudsen

3 Ledelsesberetning

3.1 Indledning

Film- og TV-arbejderforeningen har som i tidligere år håndteret samtlige indkomne midler fra Copydan i separate forvaltningsregnskaber for de respektive faggrupper. Det drejer sig om henholdsvis Fotografer, Instruktører, kollektive blankbånd og Klippere.

For hvert fordelingsregnskab er valgt en styrelse, der har de faglige kompetencer til at foretage individuel og kollektiv uddeling til rettighedshaverne. I de respektive fordelingsregnskaber vil både optræde midler allokeret til individuel fordeling og midler, som uddeles til kollektive aktiviteter, fordi de er forældet, individuelt ufordelbare eller administrativt meget omkostningsfulde at fordele i forhold til det samlede beløbs størrelse.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Der blev vedtaget en ny "Lov om kollektivforvaltning af ophavsret" den 5. april 2016. Loven foreskriver et nyt regelsæt for rettigheder, der er udnyttet og opkrævet efter denne dato.

3.2 Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur

Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) er en non-profit medlemsorganisation, der arbejder inden for den audiovisuelle branche (spillefilm, tv-serier, dokumentarfilm, kortfilm, animationsfilm, spil, reklamer m.m.). Foreningens bestyrelse består af 8 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen.

Organisationen er i høj grad båret af frivillighed. Bestyrelsen modtager et fremmødehonorar for deltagelse i bestyrelsesmøder, men arbejder ellers ulønnet. Formanden og næstformænd modtager et mindre honorar for driften af FAF, herunder forvaltningen af rettighedsmidler.

Formanden vælges af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde umiddelbart efter den ordinære generalforsamling. Generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne foreningens øverste myndighed.

Der udbetales honorar til medlemmer af den valgte Styrelse for Fotograferne, der har de nødvendige faglige kompetencer til at foretage vægtning af udsendelser.

Honoraret er en kompensation for erlagte arbejdstimer, der udbetales efter at fakturaen er godkendt af FAF. Honoraret er indeholdt i administrationsgodtgørelsen.

FAF er medlem af følgende kollektive forvaltningsorganisationer:

Copydan Verdens TV

Copydan AVU medier

Copydan Arkiv

Copydan Kulturplus

Copydan Visda

3.3 Aktivitetsrapport – Året der gik

Film- og TV-arbejderforeningen har de sidste ca. 30 år foretaget individuel fordeling af de indkomne rettighedsmidler og har derfor et administrativt set-up som sikrer, at det foretages efter en fastlagt procedure.

Der har i mange år været udarbejdet individuelle fordelingsregnskaber for henholdsvis Fotografer, Klippere, Kollektive blankbånd og Instruktører, hvor økonomistyring og forvaltning, herunder bogføring, bankkonti og uddelinger har været 100% adskilt fra Film- og TV-arbejderforeningens økonomistyring.

Disse forvaltningsregnskaber er vedlagt denne gennemsigtighedsrapport, afsnit 3.9.

3.4 Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF

Indbetalinger fra Copydan

Der er i samarbejde med Copydan opbygget et "set up" hvor alle Copydan midler direkte tilgår det enkelte forvaltningsregnskabs bankkonto og der er 100% afstemmelighed mellem tilgæede midler fra Copydan og fordelingsregnskabet oplysninger.

Udbetalinger fra fordelingsregnskaber

Årets uddelinger, der primært foretages individuelt, fremgår af fordelingsregnskabet fordelt på hvilken type rettighedsmidler, der er tale om.

Der foretages individuel uddeling 1-3 gange om året og det primære mål er at foretage så stor en individuel uddeling som muligt. Der er i 2021 samlet udbetalt kr. 6.534.295 til individuel fordeling og kr. 415.498 til kollektiv uddeling, ekskl. Fordelingsregnskabet for Kollektiv Blankbånd.

Der er ikke på forhånd foretaget fradrag i rettighedsmidler modtaget i året 2021 til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål i 2021. Der foretages kun uddelinger til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål af forældede midler og midler som styrelsen har vurderet til at være "svært individuelt fordelbare" i henhold fra konkrete registreringer om brug af rettigheder, se punkt 3.5. Vurderingen er foretaget af styrelsen ud fra bl.a. en konkret eller væsentligheds betragtning.

Uddelinger af midler fra puljen med svært individuel fordelbare midler, foretages i væsentligt omfang til individuelle personer efter ansøgning og godkendelse heraf af de respektive styrelser. Alle midler der uddeles fra denne pulje benævnes dog kollektive uddelinger i de respektive fordelingsregnskaber.

Administrationsgodtgørelsen er beregnet efter Copydans vejledning og omfatter alle driftsomkostninger. Administrationsgodtgørelse (driftsomkostninger) indeholder udgifter i forbindelse med administration som f.eks. gager, ekstern juridisk assistance (princielle ophavsretlige spørgsmål), kontorhold, formidling, international aktivitet (ophavsretlige spørgsmål), revision af ophavsret forvaltningsregnskab, IT-omkostninger til ekstern konsulent i forbindelse med rettighedsforvaltning og IT rettighedsforvaltningssystem samt fagrelevante konsulenter. Samtlige driftsomkostninger i procent af årets vederlag udgør administrationsgodtgørelses-

procenten. Denne udgør max. 20%, uanset om driftsomkostningerne i procent af vederlag er højere.

Alle driftsomkostninger anses som indirekte omkostninger og administrationsgodtgørelsen fratrækkes alle rettighedsvederlag pr. kategori med samme procentsats for de i året indkomne rettighedsmidler.

Forvaltningsregnskaberne, hvortil der henvises, indeholder som udgangspunkt og i al væsentlighed ikke andre omkostninger end administrationsgodtgørelsen.

Det er meget omkostningskrævende at foretage individuel fordeling. Igennem årene er udviklet en omfattende rettighedsdatabase samt tilknyttet en ekstern IT-konsulent, der udfører væsentlige arbejder med vedligehold, udvikling, elektronisk håndtering, herunder indberetninger (bl.a. til SKAT) og fildannelser i samarbejde med FAF's personale. Administrationsudgifterne, som fremgår af fordelingsregnskaberne, har for 2021 været acceptable.

Film- og TV-arbejderforeningen har i 2021 også uddelt midler fra tidligere år samt ufordelbare restmidler.

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige.

Det tyder på at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering.

Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb, men FAF arbejder på at afhjælpe problematikken.

Fordelingsnøgle

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der udarbejdedes og godkendes af forvaltningens styrelse.

Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte rettighedshaveres medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Der er udviklet et web baseret godkendelsessystem hvor rettighedshaverne kan godkende deres krediteringer, der danner baggrund for fordeling af rettighedsmidler. Krediteringerne baserer sig på oplysninger fra Registration Danmark/Eagle Eye.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der ikke har kunnet fordeles individuelt og udføres efter fastlagte retningslinjer.

Film- og TV-arbejderforeningen fordeles som udgangspunkt samtlige indkomne rettighedsmidler individuelt, med undtagelse af de foretagne nødvendige hensættelser til administrationsudgifter, og udefrakommende krav og ufordelbare restmidler. Rettighedsmidlerne udbetales til alle fotografer, instruktører og klippere, der har bevaret deres rettigheder til værker, uanset om de er medlem eller fremsætter udefrakommende krav, fordi de ikke er medlem af en organisation der udbetaler rettighedsmidler.

Fordelingen foretages regelmæssigt, omhyggeligt, nøjagtigt og i overensstemmelse med en generel fordelingspolitik, som rettighedshaverne har vedtaget.

For hvert fagområde er valgt en styregruppe, der repræsenterer den pågældende faggruppe, som ud fra faglige kriterier foretager vægtning til brug for beregningen.

Der indgår flere faktorer i beregningen af rettighedsmidler: En af dem er, at de beløb fra Copydan, som FAF forvalter, skifter fra år til år. Herudover varierer det samlede antal tv-visninger på kanalerne også fra år til år.

Nogle af de parametre, der ligger til grund for beregningerne er:

- Er visningen sket på en hoved- eller niche kanal?
- Er det en 1. gangs udsendelse eller genudsendelse?
- Hvad er varigheden på værket?
- Er det en serie eller er det en spillefilm?

På baggrund af disse og andre objektive faktorer, beregner rettighedsdatabasen fordelingen af rettighedsmidlerne. Der foretages stikprøvevis kontrol af inddata og uddata fra rettighedsdatabasen.

3.5 Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres

FAF ejer en andel (50%) i et ejendomsinteressentskab, der ejer den ejendom, som FAF er hjemhørende i. FAF administrerer følgende foreninger Rettighedsforening, Helligdagsforening og Konfliktfonden. FAF har et samarbejde med Danske Scenografer. Danske Scenografer forestår forvaltningen, i samarbejde med FAF, af rettighedsmidler for Scenografer. Der henvises til forvaltningsregnskab og gennemsigtighedsrapport for Scenografernes Rettighedsfond.

Bortset herfra ejes eller kontrolleres, der ikke andre enheder.

3.6 Investering og fradrag

En del af midlerne er placeret på en bankkonto uden yderligere investering, men i samarbejde med foreningens bank, Danske Bank, har vi udviklet en dæmpet porteføljestrategi, som sikrer, at midlerne ikke bliver mindre værd med den nuværende negative indlånsrente, men samtidigt spreder risikoen for midlerne. Alt (100%) finansielt afkast tilfalder rettighedshaverne.

For de individuelt fordelte midler laves som efter en vurdering eventuelt en hensættelse på 5% til imødegåelse af udefra kommende krav. FAF er omfattet af det Nationale Fordelings-system, hvorefter Copydan reserverer en del midler til udenlandske udefrakommende krav.

Derudover laves der en hensættelse på max. 20% til administration, som indeholder de faktiske udgifter i forbindelse med administration. Der fratrækkes som udgangspunkt og i al væsentlighed ikke andre omkostninger fra rettighedsmidlerne.

Forældede midler fra tidligere år, dvs. midler der vedrører rettighedshavere, der har været forsøgt fundet i 3 år (for Båndkopimidler dog 5 år), udbetales efter det pågældende års fordelingsnøgle eller overføres til kollektiv fordeling. FAF søger efter berettigede rettighedshavere, som kan have udefrakommende krav.

3.7 Risikostyring

Der er, i et vist omfang, foretaget hensættelser på 5% til imødegåelse af udefra kommende krav fra rettighedshavere. Vurderet ud fra erfaringen for de seneste 25 år er procentsatsen vurderet rimelig og tilstrækkelig.

3.8 Fordelingsregnskaber 2021, med revisionspåtegning

UDKAST

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for fotografer 2021

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2021	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10-13

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for fotografer for 2021 under Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

København, den 25. september 2022

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

Henrik Lobedanz

Michael Rosenløv

Peter Mikael Utzon

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Fotograferne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Fotografer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 25. september 2022
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen	Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992 Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal 1050 København K Hjemsted: København
Styrelse	Peter Mikael Utzon Henrik Lobedanz Michael Rosenløv
Revision	Grant Thornton Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik, som foreskrevet i lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabets udgifter til administration, herunder f.eks. regnskabsassistance, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke udelte midler til kollektiv uddeling.

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte fotografers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for fotografer, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Verdens TV 2012		741	0
Verdens TV 2013		0	1
Verdens TV 2014		0	1
Verdens TV 2015		0	3
Verdens TV 2016		2	6
Verdens TV 2017		5	9
Verdens TV 2018		-7.172	9
Verdens TV 2019		-4.102	903
Verdens TV 2020		375.902	4.190
Verdens TV 2021		166	0
Verdens TV 10% hensættelse		607.211	104
Verdens TV, nationale midler		0	741
Copy-Dan AVU 2016		0	1
Copy-Dan AVU 2017		0	1
Copy-Dan AVU 2018		0	1
Copy-Dan AVU 2019		0	11
Copy-Dan AVU 2020		12.399	406
Copy-Dan AVU, nationale midler		0	28
Kultur Plus 2018		0	1
Kultur Plus 2019		0	58
Kultur Plus, nationale midler		0	124
Copy-Dan, Stillfoto		55.866	97
Copy-Dan, Dansk Metal		95.034	779
INDTÆGTER	1	1.136.052	7.472
Renter mv.		92.193	33
Administrationsgodtgørelse (inkl. hens. 2022)	1	221.850	1.592
OMKOSTNINGER		314.043	1.625
ARETS RESULTAT		822.009	5.847

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	9.622.111	16.004
Værdipapirer i depot	2	1.559.696	1.616
Tilgodehavender			
Mellemregning, Instruktør		183.798	0
Mellemregning, Klippere		177.904	6
		361.702	6
AKTIVER I ALT		11.543.509	17.626

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		577.172	1.375
Øvrige hensættelser		10.665.463	14.960
Hensættelser i alt	1	11.242.635	16.335
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Kolletive Blankbånd		11.564	45
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		274.808	1.244
Mellemregning, Instruktører		0	3
Anden gæld,		14.502	0
		300.874	1.291
PASSIVER I ALT		11.543.509	17.626

Eventualforpligtelse, note 3

Pengestrømsopgørelse

	2021	2.020
	kr.	kr.
Ind i 2021 - Copydan og finansielle poster.....	1.043.859	7.439.317
Kursregulering værdipapirer	56.057	-21.038
Uddelinger mv.	-5.914.719	-6.753.383
Administrationsgodtgørelse	-221.850	-1.591.809
Ændringer i gæld	-989.288	-492.103
Ændringer i tilgodehavender	<u>-355.771</u>	<u>920.580</u>
Årets likviditetsvirkning	-6.381.712	-498.436
Likvider primo 2021	<u>16.003.823</u>	<u>16.502.259</u>
Likvider ultimo 2021.....	<u>9.622.111</u>	<u>16.003.823</u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser								
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2017	659.848	0	631.299				-28.549	0
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2018	511.786	0						511.786
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2017	2.414	0	2.414					0
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2019	42	0						42
Udefrakommende krav AVU, 2017	16.596	0	16.596					0
Udefrakommende krav AVU, 2018	16.593	0						16.593
Udefrakommende krav AVU, 2019	20.280	0						20.280
Udefrakommende krav ARKIV, 2016/17	28.471	0						28.471
	1.256.030	0	650.309	0	0	0	-28.549	577.172
KABEL-TV								
DR TV arkiv (DRO)	183.316	0			0			183.316
Arkiv 2019	385.260	0			0			385.260
Arkiv 2018	382.906	0			0			382.906
Verdens TV 2012	0	741			148		-592	0
Verdens TV 2016	0	2			0		-1	0
Verdens TV 2017	1.790.539	5	1.796.495		1		5.952	0
Verdens TV 2018	1.229.251	-7.172	13.954		-1.434			1.209.560
Verdens TV 2019	928.680	-4.102	95.531		-820			829.867
Verdens TV 2020	3.351.942	375.902	2.378.424		75.180			1.274.239
Verdens TV 2021	0	166			33			133
Verdens TV 10% hensættelse, 2016 -2020	83.209	607.211			121.442		-218.076	350.902
Verdens TV, nationale midler	1.832.851	0			0			1.832.851
	10.167.953	972.753	4.284.404	0	194.551	0	-212.717	6.449.035

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
BLANKBÅND								
Kultur Plus, 2017	12.480	0	12.519		0		39	0
Kultur Plus, 2018	46.968	0			0			46.968
Kultur Plus, 2019	46.491	0	14		0			46.477
Kultur Plus, 2020	202	0	218.278		0		218.076	0
CAMO midler 2004-2011	672.926	0			0			672.926
Kultur Plus, nationale midler	123.880	0			0			123.880
AVU								
Copy-Dan AVU nationale midler	58.913	0			0			58.913
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2017	110.054	0	110.345		0		291	0
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2018	105.129	0	1.007		0			104.122
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2019	65.599	0	6.689		0			58.910
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2020	324.782	12.399	96.411		2.480			238.290
Nationale midler	1.261.626	0			0		-136.477	1.125.149
StillFoto puljen	445.039	55.866		360.000	5.813			135.092
SKU midler, forældede midler	141.248	0		52.498		122.245	67.144	33.649
Renter, udbytter, gebyrer og mv., netto.....	0	-92.193			0		92.193	0
	3.415.336	-23.928	445.263	412.498	8.293	122.245	241.266	2.644.375

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt- gørelse	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
Dansk Metal								
DK Metal Verdens TV 10% hensættelse, 2021	0	43.125			8.625			34.500
DK Metal Verdens TV 2020	222.084	25.234			5.047			242.271
DK Metal Verdens TV 2019	308.354	-281			-56			308.129
DK Metal Verdens TV 2018	241.867	-413			-83			241.537
DK Metal Kultur Plus 2021	0	48			10			38
DK Metal Kultur Plus 2020	83	16.629			3.326			13.386
DK Metal Kultur Plus 2019	16.842	335			67			17.110
DK Metal Kultur Plus 2018	14.249				0			14.249
DK Metal AVU 2020	131.453	5.040			1.008			135.485
DK Metal AVU 2019	134.675				0			134.675
DK Metal AVU 2018	120.445				0			120.445
DK Metal Nationale midler	278.486	5.317			1.063			282.739
DK Metal Arkiv 2018	13.702				0			13.702
DK Metal Arkiv 2019	13.787				0			13.787
	<u>1.496.026</u>	<u>95.034</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>19.007</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.572.054</u>
Hensættelser & udefrakommende krav i alt	<u>16.335.345</u>	<u>1.043.859</u>	<u>5.379.976</u>	<u>412.498</u>	<u>221.850</u>	<u>122.245</u>	<u>0</u>	<u>11.242.635</u>

Af den modregnede administrationsgodtgørelse er kr. 8.668 hensat til uddeling der foretages af 2021 midler i 2022.

Af ufordelbare midler, er betalt driftsomkostninger af krediteringssystemet Eagle Eye kr. 122.245, da det er vurderet at være i Rettighedernes ophavsretlige interesse, at bidrage til krediteringssystemet, som erstatning for Registration Danmark. Omkostningerne til Registration Danmark, blev tidligere modregnet af Copydan i rettighedsmidlerne inden de blev udbetalt til fordeling.

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.

3. Eventualforpligtelse

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på, at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige. Det tyder på, at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering. Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb.

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for klippere 2021

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2021	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Klippere for 2021 under Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. september 2022

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

Jens Bidstrup

Martin Wehding

Steen Johannesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Klipperne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Klippere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 25. september 2022
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen

Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse

Jens Bidstrup
Martin Wehding
Steen Johannesen

Revision

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabets udgifter til administration, herunder f.eks. Omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte klipperes medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for klippere, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVUkopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke udelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Verdens TV 2012		50	0
Verdens TV 2016		660	0
Verdens TV 2017		13.090	1
Verdens TV 2018		14.223	1
Verdens TV 2019		23.896	58
Verdens TV 2020		83.195	278
Verdens TV 2021		274.125	0
Kultur Plus 2019		116	6
Kultur Plus 2020		5.801	0
Kultur Plus 2021		13	0
Nationale midler		45.472	50
Renter mv. for 2021		11.298	0
INDTÆGTER	1	471.939	394
Renter for 2021		0	2
Administrationsgodtgørelse	1	92.128	85
OMKOSTNINGER		92.128	87
ÅRETS RESULTAT		379.811	307

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>1.010.934</u>	<u>1.328</u>
AKTIVER I ALT		<u>1.010.934</u>	<u>1.328</u>

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Gæld			
Mellemregning, Kollektive 1/3		4.036	4
Mellemregning, Foto		177.904	6
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		<u>66.524</u>	<u>118</u>
		<u>248.464</u>	<u>122</u>
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		20.271	48
Øvrige hensættelser		<u>742.198</u>	<u>1.152</u>
Hensættelser i alt	1	<u>762.470</u>	<u>1.200</u>
PASSIVER I ALT		<u>1.010.934</u>	<u>1.328</u>

Eventualforpligtelse, note 3

Pengestrømsopgørelse

	2021	2020
	kr.	kr.
Ind i 2021 - Copydan	460.641	394.962
Finansielle poster mv.....	3.728	-2.173
Uddelinger	-809.751	-101.545
Administrationsgodtgørelse	-92.128	-84.923
Ændringer i gæld	<u>120.685</u>	<u>-43.084</u>
Årets likviditetsvirkning	-316.825	163.237
Likvider primo 2021	<u>1.327.760</u>	<u>1.164.523</u>
Likvider ultimo 2021.....	<u><u>1.010.934</u></u>	<u><u>1.327.760</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Renter	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv relse, hens.	Adm. godt- relse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser									
Udefrakommende krav Verdens TV, 2020	13.913			0					13.913
Udefrakommende krav Verdens TV, 2019	2.913			0					2.913
Udefrakommende krav Verdens TV, 2018	17.834			14.388					3.446
Udefrakommende krav Verdens TV, 2017	13.124			13.124					0
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2016.....	327			327					0
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2017	247			247					0
	48.357	0	0	28.086	0	0	0	0	20.271
KABEL-TV									
Verdens TV, 2012		50		0		10		-40	0
Verdens TV, 2016	0	660		0		132		-528	0
Verdens TV, 2017	96.033	13.090		96.193		2.618		-10.312	0
Verdens TV, 2018	135.845	14.223		136.006		2.845			11.217
Verdens TV, 2019	306.147	23.896		315.375		4.779			9.888
Verdens TV, 2020	208.691	83.195		147.359		16.639			127.888
Verdens TV, 2021	0	274.125		0		54.825			219.300
DR TV arkiv 2016	42	0		0		0		-42	0
DR TV arkiv 2017	60.516	0		0		0			60.516
DR TV arkiv 2018	58.340	0		0		0			58.340
DR TV arkiv 2019	58.699	0		0		0			58.699
	924.313	409.239	0	694.933	0	81.848		-10.922	545.849

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Renter	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv relse, hens.	Adm. godt- poster *)	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
BLANKBÅND									
Kultur Plus 2017	612	0		612		0			0
Kultur Plus 2018	4.744	0		4.744		0			0
Kultur Plus 2019	4.750	116		7.207		23		2.364	0
Kultur Plus 2020	21	5.801		1.441		1.160			3.221
Kultur Plus 2021	0	13		0		3			10
Kultur Plus 2016	0	0		0		0			0
AVU 2016	2	0		2		0			0
AVU 2017	866	0		0		0			866
AVU 2018	122	0		0		0			122
AVU 2019	129	0		1.376		0		1.247	0
AVU 2020	116	0		0		0			116
	11.362	5.930	0	15.382	0	1.186	0	3.611	4.335
ØVRIGE									
Nationale midler	208.893	45.472		68.350		9.094		-2.364	174.556
Renter mv.	0		11.298	0		0		-11.298	0
SKU-midler	7.156	0		0	3.000	0		13.302	17.458
Efteruddannelse Klip, Lys og Lyd	-101	0		0		0	7.570	7.671	0
	215.948	45.472	11.298	68.350	3.000	9.094	7.570	7.311	192.015
Hensættelser i alt	1.199.980	460.641	11.298	806.751	3.000	92.128	7.570	0	762.470

Af den beregnede administrationsgodtgørelse er kr. 54.812, hensat til 2022 vedrørende uddeling af 2021 midler.

*) Ekstraordinære poster: Af ufordelbare/forældede midler, er betalt andel af driftsomkostninger af krediteringssystemet Eagle Eye kr. 7.570, da det er vurderet at være i Rettighedernes ophavsretlige interesse, at bidrage til udvikling af et nyt krediteringssystem, som erstatning for Registration Danmark. Omkostningerne til Registration Danmark, blev tidligere modregnet af Copydan i rettighedsmidlerne inden de blev udbetalt til fordeling.

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.

3. Eventualforpligtelse

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på, at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige. Det tyder på, at der kan forekomme udfald i informationerne udtrukket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering. Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb.

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for instruktører 2021

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2021	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10-12

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Instruktører for 2021 under Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsrets-forvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. september 2022

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

Kassandra Wellendorf

Asger Lindegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Instruktørerne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Instruktører for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 25. september 2022
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse Cassandra Wellendorf
Asger Lindegård

Revision Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmegade 45
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabet's udgifter til administration, herunder f.eks. Omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte instruktørers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for instruktører, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke uddelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Kultur Plus, nationale midler		14.580	0
Kultur Plus 2018		0	40
Kultur Plus 2019		785	1
Kultur Plus 2020		38.899	0
Kultur Plus 2021		117	0
Verdens TV, 2017		832	0
Verdens TV, 2018		7.886	0
Verdens TV, 2019		15.560	0
Verdens TV, 2020		16.052	0
Verdens TV, 2021		47.513	0
Copy-Dan AVU midler, 2019		0	2
Copy-Dan AVU midler, 2020		12.279	87
Copy-Dan AVU midler, 2021		105.944	0
Copy-Dan AVU midler, nationale midler.....		6.414	7
Finansielle poster for 2021		0	6
INDTÆGTER	1	266.861	143
Finansielle poster for 2021		14.963	0
Administrationsgodtgørelse	1	53.372	29
OMKOSTNINGER		68.335	29
ÅRETS RESULTAT		198.526	114

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Mellemregning, Foto		<u>0</u>	<u>2</u>
Værdipapir			
Danske invest og obligationer	2	<u>518.959</u>	<u>537</u>
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>449.670</u>	<u>338</u>
AKTIVER I ALT		<u>968.629</u>	<u>876</u>

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Gæld og hensættelser			
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		38.542	78
Mellemregning, Kollektive Blankbånd		27.053	28
Mellemregning, Foto		183.798	0
Hensættelser til udefrakommende krav	1	12.489	12
Øvrige hensættelser	1	<u>706.747</u>	<u>758</u>
Gæld og hensættelser i alt		<u>968.629</u>	<u>876</u>
PASSIVER I ALT		<u>968.629</u>	<u>876</u>

Eventualforpligtelse, note 3

Pengestrømsopgørelse

	2021	2.020
	kr.	kr.
Ind i 2021 - Copydan	266.861	136.750
Finansielle poster	-14.963	5.671
Kursregulering værdipapirer	17.660	1.259
Uddelinger mv.	-250.290	-347.508
Administrationsgodtgørelse mm.	-53.372	-29.404
Ændringer i tilgodehavender	1.772	-1.772
Ændringer i gæld	<u>144.487</u>	<u>-31.445</u>
Årets likviditetsvirkning	112.155	-266.449
Likvider primo 2021	<u>337.515</u>	<u>603.964</u>
Likvider ultimo 2021.....	<u><u>449.670</u></u>	<u><u>337.515</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Renter/ afkast	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt- gørelse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser									
Udefrakommende krav Verdens TV 2017	2.383								2.383
Udefrakommende krav Kultur Plus 2017	1.638								1.638
Udefrakommende krav AVU midler, 2018	4.128								4.128
Udefrakommende krav AVU midler, 2020	4.340								4.340
	12.489	0	0	0	0	0	0	0	12.489
Verdens TV 2017	11.853	832				166			12.519
Verdens TV 2018	0	7.886				1.577			6.309
Verdens TV 2019	0	15.560				3.112			12.448
Verdens TV 2020	0	16.052				3.210			12.842
Verdens TV 2021	0	47.513				9.503			38.010
Copy-Dan, Kabel-TV, nationale hens., Norge	18.880					0			18.880
Copy-Dan, Kabel-TV, nationale hensættelser.....	180.976					0		-95.184	85.792
Kultur Plus, nationale midler	0	14.580				2.916			11.664
Kultur Plus 2017	11.296					0			11.296
Kultur Plus 2018	63.010					0			63.010
Kultur Plus 2019	716	785		498		157			846
Kultur Plus 2020	163	38.899		25.753		7.780			5.529
Kultur Plus 2021	0	117				23			94

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Renter/ afkast	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv gørelse, hens.	Adm. godt- gørelse, hens.	Ekstraord. poster *)	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrations- godtgørelse og hensættelser, fortsat									
Copy-Dan AVU midler, 2017	70.938	0				0			70.938
Copy-Dan AVU midler, 2018	17.432	0				0			17.432
Copy-Dan AVU midler, 2019	69.389	0		50.289		0			19.100
Copy-Dan AVU midler, 2020	65.104	12.279		61.681		2.456			13.247
Copy-Dan AVU midler, 2021	0	105.944				21.189			84.755
Copy-Dan AVU midler, nationale midler	12.901	6.414				1.283			18.032
SAA, Blankbånd, 1995-1997	0			95.184		0		95.184	0
Renter, udbytter mv.	24.769		2.697			0		-17.660	9.806
Kursregulering	0		-17.660			0		17.660	0
Efteruddannelse (kollektive formål)	211.085				12.500	0	4.385		194.200
	758.511	266.861	-14.963	233.405	12.500	53.372	4.385	0	706.747
Hensættelser i alt	771.001	266.861	-14.963	233.405	12.500	53.372	4.385	0	719.236

Af den beregnede administrationsgodtgørelse er kr. 30.715 hensat til uddeling i 2022. Af ufordelbare midler, er betalt andel af driftsomkostninger til krediteringssystemet Eagle Eye kr. 4.385, da det er vurderet at være i Rettighedernes ophavsretlige interesse, at bidrage til krediteringssystemet, som erstatning for Registration Danmark. Omkostningerne til Registration Danmark, blev tidligere modregnet af Copydan i rettighedsmidlerne inden de blev udbetalt til fordeling.

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.

3. Eventualforpligtelse

Uddelinger foretaget for visningsåret 2019 og 2020 er/vil være baseret på udtræk fra det nye krediteringssystem Eagle Eye. Der har været indikationer på, at nogle krediteringsoplysninger ikke er fuldstændige. Det tyder på, at der kan forekomme udfald i informationerne udtrykket fra Eagle Eye, eller at der kan opstå datafejl i Rettighedssystemet. Dette vurderes at være årsag til, at der ikke sker en fuldkommen korrekt eller fuldstændig kreditering. Det er vurderet at det muligvis ikke kun er en fejl hos FAF, men generelt for brugere af Eagle Eye og "Rettighedssystemet", og hvor dataene ikke manuelt er gennemgået og korrigeret, hvilket er et meget omfattende arbejde. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre denne fejl i et konkret beløb.

Danske Scenografer og Film- og TV- arbejderforeningens Ophavs- retsforvaltning fra 1992

**Fordelingsregnskab for Kollektive
Blankbånd 2021**

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Årsrapport 1 januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse	7
Balance pr. 31. december 2021	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Kollektive Blankbånd for 2021 under Danske Scenografer og Film- og TV-arbejderforvaltningens Ophavsrets-forvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. september 2022

Styrelsen

Peter Utzon

Michael Rosenløv

Kassandra Wellendorf

Lena Hilbertsdottir

Niels Arrild

Asger Lindegård

Wiebe van der Vliet

Den uafhængige revisors erklæring

Til styrelsen for Kollektive Blankbånd i Danske Scenografer og Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for fordelingsregnskabet for Kollektive blankbånd for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 25. september 2022
Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen

Danske Scenografer og
Film- og TV-arbejderforeningens
Ophavsretsforvaltning fra 1992
Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal
1050 København K

Hjemsted: København

Styrelse

Lena Hilbertsdottir
Niels Arrild
Peter Utzon
Michael Rosenløv
Kassandra Wellendorf
Asger Lindegård
Wiebe van der Vliet

Revision

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og følgende regnskabspraksis.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under FAF's cvr.nr. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabets udgifter til administration, herunder f.eks. omkostninger til personale, lokaler, revision, IT m.v. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) og Danske Scenografer (DS)

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling, fortsat

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte Kollektive Blankbånd medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for Kollektive Blankbånd, bl.a. i form af støtte til uddannelse, produktionsstøtte og rejseaktivitet.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Copy-Dan, Kultur Plus 2018-2021		103.174	147
INDTÆGTER	1	103.174	147
Finansielle omkostninger for 2021		258	0
Administrationsgodtgørelse og direkte omkostninger	1	20.000	0
OMKOSTNINGER		20.258	0
ÅRETS RESULTAT		82.916	147

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	<u>38.631</u>	<u>8</u>
Tilgodehavender			
Mellemregning, Klipper		4.036	4
Mellemregning, Fotografer		11.564	45
Mellemregning, Instruktører		27.053	27
Mellemregning, Scenografer		<u>60.520</u>	<u>62</u>
		<u>103.173</u>	<u>138</u>
AKTIVER I ALT		<u>141.804</u>	<u>146</u>

Passiver

	Note	2021 kr.	2020 tkr.
Hensættelser			
Hensættelser	1	<u>122.457</u>	<u>146</u>
Hensættelser i alt	1	<u>122.457</u>	<u>146</u>
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Film- TV-Arbejderforeningen		5.000	0
Mellemregning, Danske Scenografer		<u>14.347</u>	<u>0</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>19.347</u>	<u>0</u>
PASSIVER I ALT		<u>141.804</u>	<u>146</u>

Pengestrømsopgørelse

	2021	2020
	kr.	kr.
Ind i 2021 - Copydan	103.174	147.445
Finansielle poster	-258	-57
Uddelinger.....	-106.875	0
Administrationsgodtgørelse	-20.000	0
Ændringer i gæld	19.347	-18.209
Ændringer i tilgodehavender	34.924	-90.973
Anden regulering, udbetalt skyldige uddelinger	0	-30.000
Årets likviditetsvirkning	<u>30.312</u>	<u>8.206</u>
Likvider primo 2021	<u>8.319</u>	<u>113</u>
Likvider ultimo 2021	<u><u>38.631</u></u>	<u><u>8.319</u></u>

Noter til årsrapporten

	Hensat 01-01-2021	Indtægter	Rente- udgifter	Uddelinger	Tilbageført Uddelinger	Adm. godt- gørelse, hens.	Hensæt uddel.	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2021 netto
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrationsgodtgørelse m.v.									
Hensættelser, Kultur Plus 2018	27.482	0		27.482					0
Hensættelser, Kultur Plus 2019	118.934	1.742		99.393					21.283
Hensættelser, Kultur Plus 2020	0	101.190				20.000		-258	80.932
Hensættelser, Kultur Plus 2021		242							242
Renter, gebyrer mv.	0		-258					258	0
Hensættelser i alt	146.416	103.174	-258	126.875	0	20.000	0	0	102.457
Hensættelse til skyldige uddelinger	0			-20.000					20.000
	0	0	0	-20.000	0	0	0	0	20.000
	146.416	103.174	-258	106.875	0	20.000	0	0	122.457

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under FAF's cvr. nr.